

STATUT

STUDENCKIEGO KOŁA NAUKOWEGO *MŁODYCH LOGOPEDÓW*

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Koło Naukowe PWSZ w Elblągu naukowe nosi nazwę: Studenckie Koło Naukowe *Młodych Logopedów* i może używać nazwy skróconej: SKN ML.
2. Siedzibą SKN ML jest: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu, Instytut Pedagogiczno-Językowy, ul. Czerniakowska 22, 82-300 Elbląg.

§ 2

Koło może używać znaku graficznego (logo), wyróżniającego je wśród innych kół i organizacji studenckich. Znak ten stanowi własność Koła i podlega ochronie prawnej zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 3.

Koło działa w oparciu o przepisy ustawy: prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisy wewnętrzne Uczelni.

§ 4.

Koło podlega rejestracji w rejestrze uczelnianych organizacji studenckich, prowadzonym przez Rektora PWSZ w Elblągu.

§ 5

Czas działania Koła jest nieokreślony.

Rozdział II CELE I FORMY DZIAŁANIA

§ 6.

Celami Koła są:

- 1) rozwijanie i pogłębianie wiedzy z zakresu logopedii;
- 2) nabywanie umiejętności zawodowych, rozwijanie i doskonalenie warsztatu logopedy;
- 3) prowadzenie badań dotyczących mowy, jej kształtowania się, stymulowania rozwoju, logopatologii;
- 4) popularyzacja działalności i dokonań Koła, a tym samym promowanie PWSZ w Elblągu;

- 5) współpraca z organizacjami oraz innymi kołami naukowymi;
- 6) współpraca z organizacjami i instytucjami krajowymi i międzynarodowymi o podobnych celach i działalności.

§ 6.

Koło realizuje swoje cele poprzez następujące działania:

- 1) regularne spotkania członków Koła;
- 2) uczestniczenie w spotkaniach naukowych, seminariach, konferencjach, sympozjach naukowych;
- 3) organizowanie warsztatów, szkoleń i wyjazdów dydaktycznych;
- 4) publikowanie strony internetowej jako źródła informacji o działalności Koła;
- 5) wygłaszanie odczytów i referatów na forum Koła;
- 6) działalność w wybranych sekcjach.

§ 6

Działalność statutowa Koła jest oparta o pracę społeczną jego członków.

§ 7

W ramach Koła mogą działać **sekcje**.

- 1) Sekcje są powoływane przez Walne Zgromadzenie Członków Koła w celu rozwijania wiedzy i umiejętności w zakresie wybranej dziedziny logopedii.
- 2) Sekcje podlegają władzom Koła. Aby przynależać do wybranej Sekcji, należy być Członkiem Koła. Każdy Członek Koła może działać w dowolnie wybranej jednej lub kilku Sekcjach lub nie należeć do żadnej. Sekcje obowiązują regulamin Studenckiego Koła Naukowego *Młodych Logopedów*.
- 3) Każdy Członek Koła podczas Walnego Zebrania Koła może podać propozycję utworzenia kolejnej Sekcji, podając jej tematykę, cele i zadania. Decyzja o utworzeniu nowej Sekcji jest podejmowana podczas jawnego głosowania Członków Koła.
- 4) Przewodniczący Sekcji jest wybierany podczas głosowania przez Członków danej Sekcji. Przewodniczącym zostaje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.
- 5) Kadencja Przewodniczącego Sekcji trwa dwa lata. Może on sam zrezygnować z pełnienia funkcji lub zostać odwołany decyzją Członków Sekcji. Po ustąpieniu lub odwołaniu z funkcji, ustępujący Przewodniczący ma obowiązek, w czasie nie dłuższym niż miesiąc od podjęcia decyzji o ustąpieniu, zwołać zebranie Sekcji i przeprowadzić wybory nowego Przewodniczącego.
- 6) Każda Sekcja podczas swojego zebrania ustala grafik spotkań zależny od jej Członków.
- 7) Każda Sekcja ma obowiązek informować Zarząd Koła o swoich działaniach i podejmowanych inicjatywach.
- 8) Z chwilą powołania *SKN Młodych Logopedów* w PWSZ w Elblągu prowadzi następujące sekcje:
 - a) Poradniczą,
 - b) Logorytmiczną.

Rozdział III
PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW KOŁA

§ 8

Członkiem Koła może być :

- 1) każdy student PWSZ w Elblągu deklarujący chęć udziału w działalności Koła i przejawiający zainteresowanie jego działalnością, chęć współpracy oraz akceptujący zasady wynikające ze statutu Koła;
- 2) student może dołączyć do Koła podczas jednego z dwóch naborów – jesiennego, organizowanego na początku roku akademickiego (październik/listopad) lub wiosennego, na początku semestru letniego (luty/marzec);
- 3) o przyjęciu danej osoby w poczet Członków Koła decyduje Zarząd Koła.

§ 9

1. W Kole członkowie mają status:

- 1) członka zwyczajnego, którym jest każdy student,
- 2) członka wspierającego, którym jest opiekun (opiekunowie) Koła lub konsultant naukowy z ramienia PWSZ w Elblągu (w liczbie jeden członek wspierający na sekcję),
- 3) członka honorowego, tj. osoby, która w szczególny sposób przyczyniła się do rozwoju Koła.

2. Każdy Członek ma prawo do:

- a) swobodnego wyrażania swoich opinii i poglądów na zebraniach;
- b) wnioskowania o zmianach w statucie podczas Walnego Zebrania Członków;
- c) czynnego i biernego uczestniczenia w wyborach;
- d) zgłaszania nowych inicjatyw, oceny pracy Zarządu Koła i domagania się uzasadnienia podejmowanych decyzji;
- e) ubiegania się o uczestnictwo w konferencjach i sympozjach naukowych;
- f) uczestniczenia we wszystkich imprezach organizowanych przez Koło.
- g) kandydowania i udziału w wyborach do Zarządu Koła;
- h) przystąpienia do wybranej Sekcji Koła.

3. Każdy Członek Koła zobowiązany jest do:

- a) podporządkowania się postanowieniom statutu i uchwałom Walnego Zebrania Członków Koła;
- b) aktywnego uczestnictwa w zebraniach i pracach Koła oraz w Walnym Zebraniu Członków Koła;
- c) wywiązywania się z ustaleń podjętych na zebraniach Koła, z zadań zleconych przez Opiekuna Koła oraz Przewodniczącego Zarządu Koła;
- d) dbania o dobre imię Koła;
- e) uczestnictwa w zebraniach Członków Koła – dopuszczalna liczba nieobecności to dwie w trakcie semestru.

4. Utrata praw członkowskich następuje poprzez skreślenie z listy Członków:
- a) na osobisty, pisemny wniosek Członka, który chce zrezygnować z działalności w Kole; utrata praw członkowskich następuje z chwilą złożenia wniosku;
 - b) na skutek przerwania bądź ukończenia przez Członka studiów;
 - c) z powodu przekroczenia dopuszczalnej w czasie semestru liczby nieobecności na spotkaniach Koła;
 - d) na wniosek Opiekuna (ów), Przewodniczącego Zarządu Koła lub na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków, gdy Członek nie uczestniczy w działalności Koła lub nie wypełnia obowiązków objętych statutem;
 - e) na skutek skreślenia Członka z listy studentów decyzją władz Uczelni;
 - f) na skutek łamania praw i obowiązków określonych Statutem Koła;
 - g) w przypadku śmierci Członka.

§ 10

1. Członek zwyczajny :

- a) ma czynne i bierne prawo w wyborze do władz Koła,
- b) może korzystać z wszelkich pomocy naukowych i zawodowych znajdujących się w dyspozycji Koła,
- c) może zgłaszać wnioski, postulaty i zapytania do Zarządu,
- d) może promować swoje osiągnięcia biorąc udział w seminariach, konferencjach, i innych wystąpieniach publicznych,
- e) ma prawo do udziału we wszystkich formach działalności Koła.

2. Obowiązkiem członka zwyczajnego jest :

- h) czynne uczestnictwo w statutowych pracach Koła;
- i) przestrzeganie Statutu Koła;
- j) dbanie o dobre imię Koła oraz popularyzację jego idei i osiągnięć.

§ 11

Obowiązkiem **członka wspierającego** jest:

- 1) pomoc merytoryczna w działalności Koła;
- 2) współudział w przygotowywaniu planu działalności Koła;
- 3) współudział w przygotowywaniu planu rzeczowo – finansowego Koła;
- 4) współudział w przygotowywaniu sprawozdań z działalności Koła;
- 5) współudział w przygotowywaniu rozliczeń z otrzymanych środków na działalność Koła.

§ 12

Tytuł **Członka Honorowego** Koła nadaje Walne Zgromadzenie Członków na wniosek Zarządu Koła w porozumieniu z Rektorem PWSZ w Elblągu.

Rozdział IV

STRUKTURA I ZARZĄDZANIE KOŁEM

§ 13.

Władzami Koła są:

1. Walne Zgromadzenie Członków Koła,
2. Zarząd Koła.

§ 14

1. **Walne Zgromadzenie** Członków Koła jest:
 - 1) najwyższą władzą Koła.
 - 2) organem, w skład którego wchodzi wszyscy członkowie zwyczajni.
2. Posiedzenie Walnego Zgromadzenia Członków Koła prowadzi Przewodniczący Zarządu.
3. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków Koła należy:
 - 1) zatwierdzanie kierunków działania Koła wskazanych przez Zarząd,
 - 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu,
 - 3) powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Koła,
 - 4) uchwalanie statutu Koła,
 - 5) nadawanie tytułu Członka Honorowego,
 - 6) powoływanie sekcji Koła,
 - 7) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Koła wniesionych przez członków Koła,
 - 8) opiniowanie kandydatów na członków wspierających.
4. Walne Zgromadzenie Członków Koła podejmuje decyzje na posiedzeniach plenarnych w formie uchwał. Dla ważności podejmowanych uchwał wymagana jest zwykła większość głosów uprawnionych do głosowania w obecności co najmniej połowy członków Koła.
5. Każdemu członkowi Koła przysługuje jeden głos.
6. Na Walnym Zgromadzeniu Członków Koła musi być obecnych co najmniej dwóch członków Zarządu.
7. Walne Zgromadzenie Członków Koła jest zwoływane przez Zarząd Koła nie rzadziej niż raz w semestrze akademickim, powiadamiając Rektora PWSZ w Elblągu i członków o jego miejscu i terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem obrad.
8. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:
 - 1) Przewodniczącemu Koła,
 - 2) co najmniej trzem członkom Koła.

§ 15.

1. **Zarząd** jest organem wykonawczym Koła, kieruje jego bieżącą działalnością i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Koła w PWSZ i w kontaktach z innymi organizacjami;
 - 2) kierowanie i koordynowanie pracy Koła i współpracy z innymi organizacjami;
 - 3) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków Koła;
 - 4) prowadzenie gospodarki finansowej Koła;
 - 5) przyjmowanie nowych Członków Koła;
 - 6) wysuwanie kandydatur na Członków Honorowych w porozumieniu z Rektorem PWSZ w Elblągu;
 - 7) prowadzenie dokumentacji i korespondencji Koła.
3. Zarząd podejmuje decyzje bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu.
4. Zarząd Koła stanowią:
 - 1) Przewodniczący,
 - 2) Wiceprzewodniczący ,
 - 3) Sekretarz,
 - 4) Skarbnik,
 - 5) Przewodniczący poszczególnych sekcji.
5. Zarząd Koła wybierany jest poprzez tajne głosowanie;
 - 1) Przewodniczący wybierany jest bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym na pierwszym w roku akademickim wyborczym posiedzeniu Walnego Zgromadzenia Członków Koła (w obecności co najmniej połowy członków), które winno się odbyć najpóźniej w miesiąc po rozpoczęciu zajęć dydaktycznych. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzyma poparcia wymaganego Statutem, wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.
 - 2) Pozostałych członków Zarządu proponuje Przewodniczący. Są oni zatwierdzani w głosowaniach odrębnych. W przypadku nie zatwierdzenia kandydata przez Walne Zgromadzenie Członków Koła, Przewodniczący wyznacza kolejnego kandydata.
 - 3) Kadencja Zarządu Koła trwa dwa lata do momentu powołania nowego Zarządu przez Walne Zebranie Członków;
 - 4) Kandydatury do Zarządu Koła mogą zgłaszać wszyscy Członkowie koła.
 - 5) Zarząd Koła może sam zrezygnować z pełnienia swych obowiązków;
 - 6) Kadencja Zarządu kończy się z upływem tygodnia od chwili wyboru nowego Zarządu. Do tego czasu dotychczasowy Zarząd pełni swoje obowiązki.
 - 7) Z uzasadnionego powodu Walne Zgromadzenie Członków z inicjatywy 10 % uczestników Walnego Zgromadzenia Członków Koła, może odwołać

Przewodniczącego lub członków Zarządu, niezwłocznie dokonując w tym samym trybie wyboru nowego Przewodniczącego, który poda skład nowego Zarządu.

- 8) Kadencja tak wybranego Zarządu kończy się z terminem kolejnych wyborów.
6. Zarząd Koła podejmuje wszystkie decyzje niezastrzeżone dla Walnego Zebrania Członków lub Przewodniczącego Koła.
 7. Do zadań Zarządu Koła należy w szczególności:
 - 1) kierowanie pracami Koła między Walnymi Zebraniem Członków;
 - 2) przyjmowanie większością głosów nowych Członków oraz przedstawianie im statutu Koła.
 - 3) zwoływanie Walnego Zebrania Członków, nie rzadziej niż raz na semestr (Przewodniczącym Walnego Zebrania Członków jest Przewodniczący Zarządu);
 - 4) informowanie Członków Koła oraz Opiekuna Koła o terminie i miejscu Walnego Zebrania Członków;
 - 5) opracowanie programu działania Koła;
 - 6) zarządzanie majątkiem Koła;
 - 7) prowadzenie ewidencji Członków Koła;
 - 8) utrzymywanie kontaktów z innymi kołami naukowymi oraz organizacjami;
 - 9) przedstawienie sprawozdania z działalności Koła pod koniec każdego roku akademickiego.
 8. Zadania podejmowane w ramach pracy Koła Zarząd realizuje w porozumieniu z Opiekunem.

§ 16.

1. Przewodniczący Zarządu Koła:
 - 1) przewodniczy zebraniom;
 - 2) sprawuje ogólną kontrolę nad pracami i realizacją projektów;
 - 3) wraz z Opiekunem Naukowym może wnioskować o przyznanie nagród i wyróżnień za wybitne osiągnięcia naukowe i/lub aktywną działalność w Kole;
 - 4) zobowiązany jest przedkładać Rektorowi wszelkie zmiany w statucie oraz inne wymagane informacje.
2. W czasie nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Wiceprzewodniczący.
3. Do obowiązków Sekretarza Koła należy
 - 1) protokołowanie przebiegu wszystkich zebrań Koła,
 - 2) gromadzenie dokumentacji i protokołów/sprawozdań z roboczych spotkań Koła, sporządzanych przez przewodniczących sekcji,
 - 3) sprawowanie pieczy nad wszelką formalną dokumentacją Koła,
 - 4) informowanie członków Koła o terminie, miejscu i tematyce Walnego Zebrania, a także pilnowanie porządku obrad.

4. Do obowiązków Skarbnika należy gospodarowanie zasobami Koła, a także prowadzenie dokumentacji finansowej Koła.
5. Do obowiązków Przewodniczącego sekcji należy:
 - 1) przewodniczenie zebraniom Sekcji, które prowadzone są zgodnie z ustalonym grafikiem spotkań;
 - 2) kierowanie pracami Sekcji, w tym projektami
 - 3) sprawowanie kontroli nad wykonywanymi zadaniami;
 - 4) przekazywanie informacji Zarządowi Koła o swoich działaniach i podejmowanych inicjatywach.

Rozdział V **OPIEKUN KOŁA**

§ 17

1. Członkowie Koła mają prawo zgłosić Dyrektorowi Instytutu Pedagogiczno-Językowego propozycję kandydata na Opiekuna Koła.
2. Opiekun występuje w interesach Koła przed Władzami PWSZ w Elblągu, jest doradcą naukowym i współpracuje z Zarządem Koła.
3. Wraz z Przewodniczącym Zarządu Koła mogą wnioskować o przyznanie nagród i wyróżnień za wybitne osiągnięcia naukowe i/lub aktywną działalność w ramach Koła.
4. Opiekun ma obowiązek uczestniczyć w zebraniach Koła min. 1 raz w semestrze.

Rozdział VII **FINANSE KOŁA**

§ 18

1. Działalność Koła jest finansowana ze środków otrzymanych z PWSZ w Elblągu bądź ze środków pozyskanych w ramach: dotacji, darowizn, sponsoringu.
2. Działalnością finansową Koła kieruje Skarbnik w porozumieniu z Zarządem Koła oraz z Opiekunem.

§ 19

1. Środki finansowe Koła dzielą się na:
 - 1) środki należące do ogólnego funduszu Koła,
 - 2) środki pozostające do dyspozycji poszczególnych sekcji Koła.

2. Plan rzeczowo- finansowy Koła stanowi część planu rzeczowo - finansowego PWSZ w Elblągu.

Rozdział VIII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

Statut wchodzi w życie po zatwierdzeniu go przez Walne Zgromadzenie Członków z dniem 14.01.2020r.